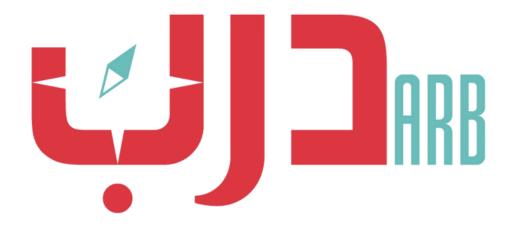
(Management Accountant) المحاسبة الإدارية

تحويل الأرقام لخطط وقرارات





يساعد المحاسب الإداري المؤسسات على **اتخاذ قرارات مالية استراتيجية مبنية على تحليل دقيق للبيانات المحاسبية،** مما يسهم في التخطيط الفعّال للموارد، تحسين الأداء، وتقليل التكاليف.

المسارات التّعليمية لدخول مجال المحاسبة الإدارية

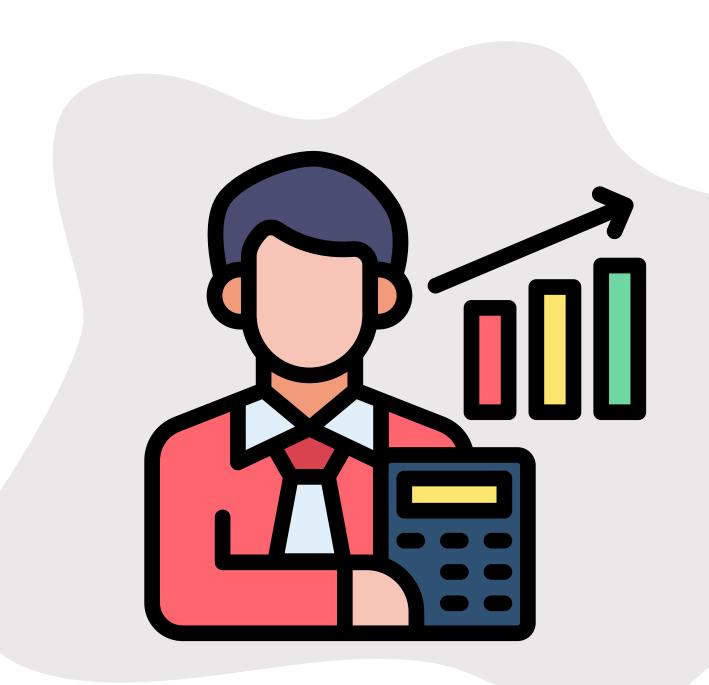
- بكالوريوس في المحاسبة، المالية، أو إدارة الأعمال.
- يُفضل الحصول على شهادة CMA (المحاسب الإداري المعتمد) لفرص أكبر.

الفروع الدّراسية التي تسمح بالالتحاق بالمجال

• العلمي، التجاري، الصناعي، التكنولوجي، الأدبي.

المواد الدّراسية الأساسيّة لدراسة المحاسب الإدارية

- المحاسبة المالية.
- محاسبة التكاليف.
 - الإدارة المالية.
- التحليل المالي.
- نظم المعلومات المحاسبية.
 - التخطيط والرقابة المالية.



لمن هذه المهنة؟

- لمن لديه حب للأرقام والدقة.
- لمن يحب تحليل البيانات والتخطيط.
- لمن يفضل العمل المنظّم والمهام الروتينية.
- لمن يتمتع بقدرة على استخدام البرامج المحاسبية.

مجالات العمل بعد التّخرّج

- الشركات الصناعية والخدمية.
- البنوك والمؤسسات المالية.
- شركات الاستشارات المحاسبية.
- المؤسسات الحكومية والبلديات.
 - شركات التكنولوجيا والناشئة.

(Management Accountant) المحاسبة الإدارية

تحويل الأرقام لخطط وقرارات

المهارات المطلوبة للتميّز كمحاسب إداري

- إتقان Excel وبرامج ERP.
- التفكير التحليلي والمنطقي.
- مهارات تواصل وتقارير واضحة.
- فهم عميق للمحاسبة المالية والإدارية.
 - إدارة الوقت والالتزام بالمواعيد.

المهام اليومية وطبيعة العمل

- عمل مكتبي يتطلب دقة وتحليل دائم للأرقام.
- استخدام برامج محاسبية وتقارير مالية دورية.
- تواصل مستمر مع الإدارات المختلفة في المؤسسة.

المهام الرئيسية:

- إعداد الميزانيات والخطط المالية.
- تحليل الأداء المالي ومقارنة الفعلي بالمخطط.
 - إعداد تقارير محاسبية للإدارة العليا.
 - حساب التكاليف التشغيلية والربحية.
- المساهمة في اتخاذ قرارات استراتيجية. الرقابة الداخلية والتأكد من كفاءة استخدام الموارد.

سيناريوهات العمل

- محاسب إداري في مصنع لتحليل تكلفة الإنتاج.
 - مسؤول الميزانيات في شركة تسويق.
 - محلل مالي داخلي في مؤسسة دولية.
- مدير تقارير الأداء في شركة متعددة الجنسيات.



أبرز المعتقدات الخاطئة عن المحاسبة الإدارية

المعتقد الخاطئ	المعتقد الصحيح
المحاسب فقط يسجل فواتير	المحاسب الإداري يقدّم تحليلاً واستراتيجيات مالية
المهنة ممله وروتينية	بالعكس، تتطلب قرارات مؤثرة في مستقبل الشركة
لا تحتاج مهارات تواصل	التواصل مهم لنقل الأرقام التي يفهمها المديرون